

ZMLUVA o vykonaní odbornej praxe

Podľa §8 zákon 61/2015 Zb. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a zmene a doplnení zákona v znení neskorších predpisov

uzavretá medzi

Názov: Stredná odborná škola pedagogická sv. Márie Goretti
Sídlo: Horná 137, 022 01 Čadca
Zastúpená: PhDr. Renátou Kasmanovou, riaditeľkou školy
IČO: 00614866

a organizáciou

Názov: ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU ANDREJA ŠTEFKA
Sídlo: M. R. ŠTEFÁNIKA 432, 013 03 VARIŠ
Zastúpená: PaedDr. KATARINA ŠUTÁKOVÁ
IČO: 37810944

(ďalej len zmluvné strany)

Zmluvné strany uzatvárajú túto dohodu za nasledujúcich podmienok:

I.

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zabezpečenie vykonania odbornej praxe žiakov Strednej odbornej školy pedagogickej sv. Márie Goretti (SOŠPg) v Čadci, študijný odbor 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo (MŠ).

II.

Cieľ praxe

- 2.1 Cieľom odbornej praxe je rozvíjanie teoretických vedomostí a praktických zručností, aplikácia teoretických vedomostí do praktickej činnosti v súlade s učebnými osnovami.
- 2.2 Odborná prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov a praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.

III.

Miesto konania a časový rozvrh praxe

Odbornú prax budú vykonávať žiaci 3. ročníka denného štúdia študijného odboru 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo v termíne: od 12. 5. 2025 do 30. 5. 2025 v materských školách. Pracovná doba bude 6 hodín denne podľa prevádzky MŠ a bude prebíchať 15 pracovných dní.

IV.

Meno a priezvisko žiaka

Meno a priezvisko zodpovedného pracovníka zariadenia

Odbornej praxe sa zúčastní žiak:

Meno a priezvisko: Veronika Mliniková Kontakt: 0948 076 739

Zodpovedný pracovník MŠ:

Meno a priezvisko: Bc. Katarína Nečusová Kontakt: 0911 521 261

V.

Zabezpečenie podmienok realizácie odbornej praxe žiakov

5.1 Stredná odborná škola pedagogická sv. Márie Goretti Čadca:

- a) zabezpečiť organizáciu odbornej praxe,
- b) je zodpovedná za teoretickú a metodickú prípravu žiakov na odbornú prax do materskej školy,
- c) poučiť žiakov o podmienkach a požiadavkách vykonávania odbornej praxe.

5.2 Žiak je povinný:

- a) dodržiavať pracovný režim MŠ a plniť si povinnosti, ktoré vyplývajú z obsahu odbornej praxe,
- b) rešpektovať pokyny zamestnancov v MŠ,
- c) správať sa počas vykonávania odbornej praxe v súlade so školským poriadkom SOŠPg a v súlade s požiadavkami MŠ,
- d) realizovať edukačnú činnosť v MŠ, vypracovať si písomné prípravy na jednotlivé výchovno-vzdelávacie činnosti a realizovať ich využitím pomocou vhodných pomôcok,
- e) viesť si počas odbornej praxe pedagogický denník.

5.3 Organizácia je povinná:

- a) zabezpečiť v školskom zariadení odbornú prax pre žiakov študijného odboru 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo,
- b) oboznámiť žiakov s prostredím školského zariadenia, organizáciou edukačných činností, základnou pedagogickou dokumentáciou, predpismi BOZP na pracovisku MŠ,
- c) vzniknuté organizačné problémy súvisiace s plnením Zmluvy bude riešiť spolu so zástupcom riaditeľky školy, č.t. 041/4335122,
- d) poveriť zamestnanca, aby si vyplnil výkaz pracovnej činnosti, ktorý doručí SOŠPg, na základe čoho mu bude vyplatená dohodnutá odmena,
- e) viesť evidenciu dochádzky žiakov na odbornú prax, zabezpečiť potvrdenie o absolvovaní odbornej praxe a vypracovať písomné hodnotenie žiaka zodpovedným pracovníkom.

VI.

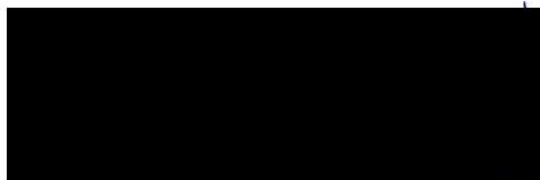
Záverečné ustanovenia

- 6.1 Táto zmluva sa vyhovuje v 2 rozpisoch, z ktorých má každá platnosť originálu, pričom každá zmluvná strana dostane 1 vyhotovenie.
- 6.2 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania všetkými zmluvnými stranami.
- 6.3 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním, v čase jej podpísania im nie sú známe žiadne skúsenosti, ktoré by mohli mať za následok neplnenie obsahu tejto dohody. Neuzavreli ju v tiesni a ani za iných nevyhovujúcich podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne podpisujú.
- 6.4 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov účastníkov.

V Čadci, dňa 7.2.2025



PhDr. Renáta Kasmanová
riaditeľka školy



riaditeľ - ka materskej školy